

УТВЕРЖДАЮ:



Начальник Управления образования
органа местного самоуправления
«Управление образования Каменск-
Уральского городского округа»
Л.М. Миннуллина

Протокол

заседания муниципальной рабочей группы органа местного самоуправления
«Управление образования Каменск-Уральского городского округа» по организации
и проведению независимой оценки качества условий осуществления
образовательной деятельности в Каменск-Уральском городском округе.

24.01.2022 г.

№ 02

Место проведения: зал органа местного самоуправления «Управление образования
Каменск-Уральского городского округа».

Повестка:

1. О рассмотрении планов мероприятий по устранению выявленных недостатков по итогам независимой оценки качества в 2021 году с учетом индивидуальных рекомендаций.

2. Об организации контроля по выполнению мероприятий по устранению выявленных недостатков по итогам независимой оценки качества в 2021 году с учетом индивидуальных рекомендаций.

Присутствовали:

Едигарева Н.В. заместитель начальника органа местного самоуправления
«Управления образования Каменск-Уральского городского
округа»;

Бессонова М.В. представитель от родительской общественности Средней
школы № 25;

Зыкова М.В. представитель от родительской общественности Средней
школы № 34;

Лубина И.В. представитель от родительской общественности Средней
школы № 22 с углублённым изучением отдельных
предметов;

- Парадеева А.С. ведущий специалист органа местного самоуправления «Управления образования Каменск-Уральского городского округа»;
- Плотникова Т.А. ведущий специалист органа местного самоуправления «Управления образования Каменск-Уральского городского округа»;
- Свечникова О.Ю. ведущий специалист органа местного самоуправления «Управления образования Каменск-Уральского городского округа»;
- Губанова ГД. председатель Каменск-Уральской городской организации общероссийского профсоюза образования.

Слушали:

По первому вопросу Зыкова М.В., Плотникова Т.А. представили разработанные планы мероприятий образовательными организациями Каменск-Уральского городского округа по устранению выявленных недостатков по итогам независимой оценки качества в 2021 году с учетом индивидуальных рекомендаций, полученных от оператора (планы мероприятий прилагаются).

Во всех образовательных организациях необходимо также назначить должностных лиц, ответственных за организацию работы по устранению выявленных недостатков и информированию граждан о принятых мерах на официальных сайтах образовательных организаций.

По второму вопросу слушали Едигареву Н.В. об организации контроля по выполнению мероприятий по устранению выявленных недостатков по итогам независимой оценки качества в 2021 году с учетом индивидуальных рекомендаций.

Руководствуясь статьей 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 7 статьи 11 Федерального закона от 5 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

Решили:

1. Согласовать представленные Планы мероприятий по устранению выявленных недостатков по результатам независимой оценки качества в 2021 году и направить рассмотренные рабочей группой планы мероприятий по устранению выявленных недостатков по итогам независимой оценки качества в 2021 году с учетом индивидуальных рекомендаций на утверждение начальнику Управления образования.

2. Руководителям образовательных организаций представлять отчеты о реализации Планов мероприятий в Управление образования и размещать их на официальных сайтах образовательных организаций в сети Интернет в следующие сроки:

- до 10 июня 2022 года;
- до 26 декабря 2022 года;
- далее - раз в полгода.

3. Контроль за своевременностью и качеством реализации Планов мероприятий возложить на:

– Гашеву О.П., главного специалиста Управления образования, по разделу I Плана мероприятий;

– Бубенщикову В.В., главного специалиста Управления образования, по разделам II, IV, V Плана мероприятий;

– Свечникову О.Ю., ведущего специалиста Управления образования, по разделу III Плана мероприятий.

4. Плотниковой Т.А., ведущему специалисту Управления образования, подготовить сводную информацию о реализации Планов мероприятий для представления в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области в следующие сроки:

- до 15 июня 2022 года;
- до 31 декабря 2022 года;
- далее - раз в полгода.

5. Плотниковой Т.А., Зыковой М.В. организовать направление в Министерство отчетов о реализации планов мероприятий по улучшению качества оказания услуг организациями по итогам независимой оценки качества в 2021 году.

Срок - до 15 июня 2022 года, до 31 декабря 2022 года, далее - раз в полгода;

6. Тренину Е.Д., старшему инженеру Управления образования, размещать отчеты о реализации Плана мероприятий на официальном сайте Управления образования в сети Интернет.

7. Разместить отчеты о реализации планов мероприятий в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальных сайтах организаций и на официальном сайте Управления образования учредителей в сроки:

- до 15 июня 2022 года;
- до 31 декабря 2022 года;
- далее - раз в полгода.

8. Руководителям образовательных организаций организовать проведение информационно-разъяснительной работы о независимой оценке качества и возможности участия в ней граждан - потребителей услуг с привлечением средств массовой информации.

9. Руководителям образовательных организаций продолжить работу по популяризации сайта bus.gov.ru, обеспечив наличие и актуализацию на

официальных сайтах организаций и на официальном сайте Управления образования.

10. Руководителям образовательных организаций обеспечить размещение гиперссылки (возможность перехода) на официальный сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества в 2021 году в срок до 28 февраля 2022 года.

11. Руководителям образовательных организаций обеспечить размещение баннера на главных страницах официальных сайтов образовательных организаций.

12. Руководителям образовательных организаций спланировать мероприятия, направленные на совершенствование материально технического и информационного обеспечения организаций, обеспечение возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, создание условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в том числе:

– реализация планов мероприятий («дорожных карт») по информатизации образования;

– реализация планов мероприятий доступности инвалидов («Доступная среда»);

– обеспечение возможности оказания психолого-педагогической помощи обучающимся с ОВЗ в рамках сетевого взаимодействия между образовательными учреждениями и Центром психолого-медико-социального сопровождения.

Секретарь муниципальной рабочей группы



Т.А. Плотникова