

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Управления образования

\_\_\_\_\_. Л.М. Миннуллина

17 июля 2019 год

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского»**  
**на август 2019 года**

1. Исполнение поручений Губернатора Свердловской области:

| Наименование поручения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сроки исполнения | Планируемые действия                                                                                                                                                                                                | Ответственный |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Протокол заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетного национального проекта «Образование» от 26.1.2014 № 49-ЕК:<br><u>РАЗДЕЛ II пункт 1.1.</u> «Ежемесячно осуществлять личный контроль за исполнением показателя уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, установленного муниципальными планами мероприятий («дорожными картами») в сфере образования и согласованного с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, не допуская превышения данного показателя» | до 08.08.2019    | Мониторинг показателя уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций, установленного «дорожной картой»                                                  | Дзюба М.Л.    |
| Протокол оперативного совещания Правительства Свердловской области от 28 сентября 2017 года г. Екатеринбург от 11.10.2017 № 12-ОП<br>п.5.2. п. 5 р. II Контроль при осуществлении закупок (у единственного поставщика,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | до 18.12.2019    | Контроль при осуществлении закупок (у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя) или путем проведения открытого конкурса) выполнения следующих критериев при выборе технических заказчиков: наличие опыта в | Бочаров А.С   |

| Наименование поручения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки исполнения     | Планируемые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ответственный                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>подрядчика, исполнителя) или путем проведения открытого конкурса) руководствоваться следующими критериями при выборе технических заказчиков: наличие опыта в осуществлении строительно-монтажных работ, выполнение функции строительного контроля и надзора за ходом и качеством строительных работ; наличие в штате организации квалифицированных кадров для осуществления строительного контроля и надзора за ходом и качеством строительных работ и их необходимое количество; наличие свидетельства саморегулирующей организации о допуске к определенным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства; наличие перечня бюджетных объектов, на которых организация осуществляла функции строительного контроля.</p> |                      | <p>осуществлении строительно-монтажных работ, выполнение функции строительного контроля и надзора за ходом и качеством строительных работ; наличие в штате организации квалифицированных кадров для осуществления строительного контроля и надзора за ходом и качеством строительных работ и их необходимое количество; наличие свидетельства саморегулирующей организации о допуске к определенным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства; наличие перечня бюджетных объектов, на которых организация осуществляла функции строительного контроля.</p> |                                          |
| <p>Протокол заседания комиссии по координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Свердловской области от 03.04.2019 № 22: п. 8 раздела II «Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований организовать работу подведомственных организаций по пересмотру и, при необходимости, актуализации паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры, на которых они осуществляют деятельность, с последующей передачей в территориальные отраслевые исполнительные органы государственной власти Свердловской</p>                                                                                                                          | <p>до 30.08.2019</p> | <p>1. Организация работы по актуализации паспортов доступности объектов и услуг МОУ.<br/>2. Подготовка информации об исполнении Протокола от 03.04.2019 № 22 в отдел по социальным и жилищным вопросам Администрации г. Каменска-Уральского.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Свечникова О.Ю.<br/>Устинова И.В.</p> |

| Наименование поручения                                                                                                                                                                                                                         | Сроки исполнения | Планируемые действия | Ответственный |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|---------------|
| области - управления социальной политики<br>Министерства социальной политики<br>Свердловской области, действующие на<br>территории расположения объекта, для<br>размещения в информационной системе<br>«Доступная среда Свердловской области». |                  |                      |               |

2. Исполнение Постановлений Правительства Свердловской области:

| Номер, дата, наименование постановления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Сроки исполнения | Планируемые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ответственный                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Постановление Правительства Свердловской области от 29.07.2015 № 673-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 223-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования» в Свердловской области на 2013–2018 годы» | постоянно        | Мониторинг и анализ предписаний надзорных органов с целью обеспечения минимизации регулирующих требований к организации образования                                                                                                                                                                                                | Жилин Д.В.<br>Свечникова О.Ю.<br>Устинова И.В. |
| Постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2012г. № 695-ПП «Об автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование»                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно        | Сопровождение работы муниципальных общеобразовательных учреждений по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» с использованием автоматизированной системы «Е-услуги. Образование»                                                                                                         | Лесунова Е.В.                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  | Мониторинг качества предоставления МДОУ муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения города Каменска-Уральского, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования» с использованием автоматизированной информационной системы | Парадеева А.С.                                 |

| Номер, дата, наименование постановления                                                                                                                                                                   | Сроки исполнения           | Планируемые действия                                                                                                        | Ответственный  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                           |                            | «Е-услуги. Образование»                                                                                                     |                |
| Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»                                                                                        | по факту, в течение 7 дней | Оформление пакета документов в отдел ОВКСО по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району                                    | Крохалева Н.Т. |
| Постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года» | до 05.08.2019              | Отчет о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета | Лавренова Н.Н. |

3. Исполнение поручений главы города (устных, зафиксированных протоколами и др.): нет

4. Исполнение Постановлений, распоряжений Администрации города, главы города:

| Номер, дата, наименование Постановления, распоряжения                                                                                                                                                                                                | Сроки исполнения | Планируемые действия                                                                                          | Ответственный                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Постановление Администрации города от 04.06.2019 № 457 «О приёмке образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году»                                                                                                                       | 01-14 августа    | Проведение приёмки дошкольных образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году                     | Миннуллина Л.М.<br>Жилин Д.В.<br>Устинова И.В.                                     |
| Постановление Администрации города от 22.11.2010 № 1263 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг»                                                                                                                  | постоянно        | Размещение сведений об услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области | Гашева О.П.                                                                        |
| Постановление Администрации города от 25.09.2013г. № 1368 «Об организации мониторинга качества предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский» | постоянно        | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг                                            | Гашева О.П.<br>Едигарева Н.В.<br>Парадеева А.С.<br>Лесунова Е.В.<br>Лавренова Н.Н. |
|                                                                                                                                                                                                                                                      |                  | Актуализация сведений о муниципальных услугах в Региональном реестре государственных услуг версии 4.1.        |                                                                                    |
| Постановление Администрации города от 27.11.2015 № 1732 «О Порядке формирования                                                                                                                                                                      | август           | Внесение изменений в муниципальные задания для МОУ на 2019 год и плановый период 2020, 2021                   | Белоусова М.Ф.                                                                     |

| Номер, дата, наименование Постановления, распоряжения                                                                                                                                                                           | Сроки исполнения | Планируемые действия          | Ответственный |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------|---------------|
| муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования города Каменск-Уральский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» |                  | годов (по мере необходимости) |               |

5. Деятельность по реализации муниципальных программ, курируемых подразделением:

| Наименование программы                                                                  | Номер пункта плана Программы | Планируемые действия                                                                          | Ответственный   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Развитие муниципальной системы образования города Каменска-Уральского на 2017-2021 годы |                              | Вся планируемая деятельность (см. др. пункты плана) направлена на реализацию данной программы | Миннуллина Л.М. |

6. Перечень вопросов, планируемых для рассмотрения Городской Думой: РАССМОТРЕНИЕ НАГРАДНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ПЕДАГОГОВ

7. Перечень планируемых организационных и культурно-массовых мероприятий (в том числе заседаний советов, комиссий, совещаний, встреч и пр.):

| Дата       | Время и место проведения              | Наименование мероприятия | Участники                        | Ответственный руководитель, ответственный исполнитель                   |
|------------|---------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 05.08.2019 | 15.00-17.30<br>Управление образования | Приём граждан            |                                  | Миннуллина Л.М.<br>Едигарева Н.В.<br>специалисты Управления образования |
| 06.08.2019 | 08.30<br>Управление образования       | Аппаратное совещание     | Работники Управления образования | Миннуллина Л.М.                                                         |
| 12.08.2019 | 15.00-17.30<br>Управление образования | Приём граждан            |                                  | Миннуллина Л.М.<br>Едигарева Н.В.<br>специалисты Управления образования |

| Дата       | Время и место проведения                                    | Наименование мероприятия                                                                                                            | Участники                                           | Ответственный руководитель,<br>ответственный исполнитель                   |
|------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 19.08.2019 | 15.00-17.30<br>Управление образования                       | Приём граждан                                                                                                                       |                                                     | Миннуллина Л.М.<br>Едигарева Н.В.<br>специалисты Управления<br>образования |
| 21.08.2019 | 14.00.<br>Управление образования                            | заседание Рабочей группы АК<br>МОиМП СО                                                                                             | члены Рабочей группы                                | Миннуллина Л.М.<br>Сельменских А.В.                                        |
| 22.08.2019 | 15.00.<br>Управление образования                            | Заседание Аттестационной<br>комиссии Управления<br>образования                                                                      | Члены Аттестационной<br>комиссии                    | Миронов Д.В.<br>Сельменских А.В.                                           |
| 23.08.2019 | 10.00-12.30<br>СКЦ                                          | Общегородская педагогическая<br>конференция «Приоритетный<br>проект «Образование»: от<br>качества условий к качеству<br>результата» | Педагогические и<br>руководящие<br>работники        | Миннуллина Л.М.<br>Едигарева Н.В.                                          |
| 26.08.2019 | 15.00-17.30<br>Управление образования                       | Приём граждан                                                                                                                       |                                                     | Миннуллина Л.М.<br>Едигарева Н.В.<br>специалисты Управления<br>образования |
| 26.08.2019 | 15.00.<br>Управление образования                            | Совещание с ответственными за<br>аттестационные процессы в ОУ                                                                       | Ответственные за<br>аттестационные<br>процессы в ОУ | Сельменских А.В.                                                           |
| 27.08.2019 | 15.00.<br>Управление образования                            | Совещание с ответственными за<br>аттестационные процессы в ДОУ                                                                      | Ответственные за<br>аттестационные<br>процессы в ОУ | Сельменских А.В.                                                           |
| 28.08.2019 | 10.00<br>Муниципальные<br>общеобразовательные<br>учреждения | Городские методические<br>объединения                                                                                               | Педагогические<br>работники                         | Войтюшенко Г.Ф.                                                            |
| 29.08.2019 | Муниципальные<br>общеобразовательные<br>учреждения          | Педагогические советы,<br>посвящённые началу учебного<br>года                                                                       | Педагогические и<br>руководящие<br>работники        | Руководители МОУ                                                           |

| Дата              | Время и место проведения                           | Наименование мероприятия                                       | Участники                                                              | Ответственный руководитель,<br>ответственный исполнитель |
|-------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 30-<br>31.08.2019 | Муниципальные<br>общеобразовательные<br>учреждения | Встречи с обучающимися,<br>посвящённые началу учебного<br>года | Педагогические и<br>руководящие<br>работники,<br>обучающиеся, родители | Руководители МОУ                                         |

8. Перечень проектов правовых актов по вопросам деятельности подразделения:

| Наименование проекта распоряжения/постановления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ответственный                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Проект приказа начальника Управления образования «О комиссии для приемки поставленных товаров при осуществлении закупок товаров для обеспечения муниципальных нужд»                                                                                                                                                                                                                                           | Едигарева Н.В.                  |
| Проект приказа начальника Управления образования «Об экспертной комиссии по осуществлению приемки товаров при осуществлении закупок товаров для обеспечения муниципальных нужд»                                                                                                                                                                                                                               |                                 |
| Проект приказа начальника Управления образования «О внесении изменений в приказ начальника Управления образования от 26.12.2018 № 340 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя» | Гашева О.П.                     |
| Проект распоряжения начальника Управления образования «О проведении аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений в 2019-2020 учебном году»                                                                                                                                                                                                                                               | Сельменских А.В.                |
| Проект распоряжения начальника Управления образования «Об утверждении состава аттестационной комиссии органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» на 2019-2020 учебный год»                                                                                                                                                                                            |                                 |
| Проекты приказов начальника Управления образования <ul style="list-style-type: none"> <li>– «О снятии с электронного учета»,</li> <li>– «О восстановлении в электронной очереди»,</li> <li>– «Об аннулировании путевок»,</li> <li>– «О разукomплектовании групп»,</li> <li>– «О выдаче путевок в МДОУ»</li> </ul>                                                                                             | Парадеева А.С.<br>Матусова К.П. |
| Проекты распоряжений начальника Управления образования о награждении педагогических и руководящих работников грамотами, благодарственными письмами Управления образования                                                                                                                                                                                                                                     | Крохалева Н.Т.                  |

9. Перечень планируемых контрольных мероприятий: нет

## 10. Деятельность в сфере закупок:

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ответственный исполнитель |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Заключение договоров в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ                                                                                                                                                                                                                                                        | Бочаров А.С.              |
| Подготовка документации конкурса с ограниченным участием в электронной форме на оказание услуг по организации отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях вне каникулярного времени (в учебное время).                                                                     |                           |
| Подготовка документации для проведения конкурса с ограниченным участием в электронной форме на оказание услуг по организации отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время (осенние каникулы)                                                                       |                           |
| Подготовка документации по проведению аукционов в электронной форме, запрос котировок в электронной форме для оснащения средствами обучения и воспитания строящегося здания муниципальной общеобразовательной организации средней общеобразовательной школы на 1275 мест в микрорайоне I жилого района «Южный» города Каменска-Уральского |                           |
| Проведение аукционов в электронной форме и запросов котировок в электронной форме для оснащения средствами обучения и воспитания строящегося здания муниципальной общеобразовательной организации средней общеобразовательной школы на 1275 мест в микрорайоне I жилого района «Южный» города Каменска-Уральского                         |                           |
| Контроль, исполнение контрактов, заключенных в соответствии со ст. 93 Закона № 44-ФЗ                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |
| Еженедельный мониторинг закупок товаров, работ, услуг муниципальными образовательными учреждениями, МКУ «ЦБЭО»                                                                                                                                                                                                                            |                           |
| Подготовка отчетной документации по проведенным закупочным процедурам                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |

## 11. Иная планируемая деятельность

| Наименование мероприятия                                                                                                                    | Ответственный исполнитель       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Подготовка проектов локальных актов школы-новостройки                                                                                       | Миннуллина Л.М.<br>Ступина О.В. |
| Подготовка информации в МОСО о готовности образовательных организаций к новому учебному году                                                | Едигарева Н.В.                  |
| Подготовка доклада начальника Управления образования о готовности муниципальных образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году |                                 |
| Комплектование муниципальных общеобразовательных учреждений на 2019-2020 учебный год                                                        |                                 |
| Подготовка информации о режиме работы общеобразовательных учреждений в 2019-2020 учебном году (смены, учебная неделя)                       |                                 |

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ответственный исполнитель                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовка проектов локальных актов школы-новостройки                                                                                                                                                                                                                                                          | Миннуллина Л.М.<br>Ступина О.В.                                               |
| Контроль за размещением учебных планов общеобразовательных учреждений на 2019-2020 учебный год на сайтах ОУ                                                                                                                                                                                                    |                                                                               |
| Подготовка информационно-аналитических материалов к августовской педагогической конференции                                                                                                                                                                                                                    | Миннуллина Л.М.<br>Едигарева Н.В.                                             |
| Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам 2018-2019 учебного года                                                                                                                                                                                                                            | Специалисты<br>Управления<br>образования                                      |
| Разработка плана работы Управления образования с образовательными учреждениями на 2019-2020 учебный год                                                                                                                                                                                                        | Миннуллина Л.М.<br>Едигарева Н.В.<br>Специалисты<br>Управления<br>образования |
| Подготовка плана – графика общегородских культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и познавательных мероприятий с обучающимися образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», на 2019-2020 учебный год                   | Бубенщикова В.В.                                                              |
| Анализ результатов участия обучающихся образовательных организаций в конкурсных мероприятиях разного уровня за 2018-2019 учебный год                                                                                                                                                                           |                                                                               |
| Организация участия учащихся в культурно-массовых, спортивных, познавательных мероприятиях                                                                                                                                                                                                                     |                                                                               |
| Организация участия детских творческих коллективов, педагогов в областных конкурсно-массовых мероприятиях, проводимых Дворцом молодежи                                                                                                                                                                         |                                                                               |
| Подготовка информации для прокуратуры о фактах преступлений, совершённых в ОУ, о которых не сообщалось в правоохранительные органы                                                                                                                                                                             |                                                                               |
| Организация обучения несовершеннолетних, вернувшихся из воспитательных колоний, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным поведением                                                                                                                     | Бубенщикова В.В.<br>Свечникова О.Ю                                            |
| Участие в работе территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав                                                                                                                                                                                                                         |                                                                               |
| Проведение дополнительного комплектования в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-оздоровительные организации                                                                                                                                                                                          | Лавренова Н.Н.                                                                |
| Подготовка информационных и аналитических материалов о ходе летней оздоровительной кампании в МОСО, Региональный Центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей, городскую оздоровительную комиссию, администрацию Южного управленческого округа, Территориальные комиссии по делам |                                                                               |

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ответственный исполнитель       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Подготовка проектов локальных актов школы-новостройки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Миннуллина Л.М.<br>Ступина О.В. |
| несовершеннолетних и защите их прав по организации отдыха и оздоровления детей, органы государственного надзора                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                 |
| Выдача путевок в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-курортные организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| Подготовка для загрузки в ЕГИС СО сведений о получателях мер социальной защиты (поддержки) по муниципальной услуге по приему заявлений, постановке на учет детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-оздоровительные организации, ведению такого учета и выдаче путевок                                                                                                       |                                 |
| Формирование и направление запросов в Управление социальной защиты в рамках межведомственного взаимодействия по муниципальной услуге по приему заявлений, постановке на учет детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-оздоровительные организации, ведению такого учета и выдаче путевок                                                                                     |                                 |
| Работа с Перечнем государственных (муниципальных) учреждений в Личном кабинете учредителя на Официальном сайте ГМУ с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом                                                                                                                                                                                                          | Гашева О.П.<br>Лесунова Е.В.    |
| Контроль и анализ размещения и обновления информации о деятельности муниципальных (казённых, бюджетных, автономных) учреждений и об использовании закреплённого за ними имущества на официальном сайте Государственных (муниципальных) учреждений:<br>- Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета на 2019 год;<br>- Сведения о проведённых контрольных мероприятиях и их результатах в 2019 году. |                                 |
| Контроль размещения на официальных сайтах МОУ актов готовности МОУ к новому 2019- 2020 учебному году                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |
| Анализ выполнения плана мероприятий Экспертного Совета по информатизации системы образования и воспитания при временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества за 2018 - 2019 учебный год                                                                                                                                                                                                |                                 |
| Анализ реализации Плана мероприятий по выполнению Программы по обеспечению информационной безопасности детей, производства и оборота информационной продукции для детей в Свердловской области муниципальными образовательными учреждениями за 2018-2019 учебный год                                                                                                                                             | Гашева О.П.                     |
| Организация работы в МОУ по реализации плана мероприятий Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества на 2019-2020 учебный год                                                                                                                                                                             |                                 |
| Консультации для ответственных лиц в МОУ по ведению официального сайта учреждения, размещения и обновления информации в сети Интернет                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |
| Предоставление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области информации о результатах мониторинга хода приемной кампании в 1-е классы 2019/2020 учебного года (еженедельно)                                                                                                                                                                                                              | Лесунова Е.В.                   |
| Консультации для лиц, ответственных в МОУ за приём детей в общеобразовательные учреждения, по работе с автоматизированной системой «Е-услуги. Образование»                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                             | Ответственный исполнитель                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Подготовка проектов локальных актов школы-новостройки                                                                                                                                                | Миннуллина Л.М.<br>Ступина О.В.                                |
| Подготовка пакета документов и получение квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи для работы в ГИИС «Электронный бюджет» в Удостоверяющем центре Федерального казначейства | Гашева О.П.<br>Тренин Е.Д.                                     |
| Размещение на официальном сайте Управления образования актов готовности МОУ к новому 2019- 2020 учебному году                                                                                        | Тренин Е.Д.                                                    |
| Подготовка к проведению ГИА-2018 в дополнительный период в сентябре 2019 года                                                                                                                        | Плотникова Т.А.<br>Зыкова М.В.<br>Лубина И.В.<br>Муканова И.С. |
| Подготовка информационно-аналитических материалов о результатах ГИА-2019                                                                                                                             |                                                                |
| Подготовка статистических сведений и аналитической информации по итогам успеваемости 2018-2019 уч. года                                                                                              |                                                                |
| Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения ВПР в 2018-2019 учебном году                                                                                                  |                                                                |
| Контроль за внесением сведений о выданных аттестатах в ФИС ФРДО, подготовка сводной информации в Министерство образования и молодежной политики ФИС ФРДО                                             | Плотникова Т.А.<br>Муканова И.С.                               |
| Ежедневный контроль работы защищённого канала связи                                                                                                                                                  | Муканова И.С.                                                  |
| Анализ условий в ДООУ по итогам приёмки в части соблюдения санитарно-гигиенических условий, условий для физического воспитания детей, медицинского обслуживания, по доступной среде                  | Устинова И.В.                                                  |
| Подготовка отчета в ТО Управления Роспотребнадзора «Об актуализации информации по МДОУ»                                                                                                              |                                                                |
| Разработка Перспективного плана мероприятий по улучшению материально-технического состояния пищеблоков и проведению ремонтов помещений пищеблока в МОУ                                               | Устинова И.В.<br>Свечникова О.Ю.                               |
| Участие в работе санитарно-противоэпидемических комиссий Администрации г. Каменска-Уральского                                                                                                        |                                                                |
| Подготовка отчета в МОСО о выполнении плановых показателей по достижению доступности дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет (мероприятия по введению дополнительных мест)             | Устинова И.В.,<br>Парадеева А.С.                               |
| Мониторинг деятельности консультационных центров и служб ранней помощи                                                                                                                               | Жвакина М.И.                                                   |
| Проведение консультаций для руководителей детских садов, планирующих лицензирование программ дополнительного образования и открытие вариативных форм дошкольного образования                         |                                                                |
| Сбор информации и анализ заявок для работы профессиональных сообществ педагогов ДООУ в 2019-2020 учебном году                                                                                        |                                                                |
| Организационно-содержательные мероприятия по подготовке ДООУ к независимой оценке качества дошкольного образования                                                                                   |                                                                |
| Проведение итогового комплектования МДОУ на 2019-2020 учебный год                                                                                                                                    | Парадеева А.С.<br>Матусова К.П.                                |
| Подготовка отчетной информации в Администрацию города, Южный управленческий округ, МОСО об обеспеченности местами в МДОУ                                                                             |                                                                |

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                             | Ответственный исполнитель       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Подготовка проектов локальных актов школы-новостройки                                                                                                                                                                                | Миннуллина Л.М.<br>Ступина О.В. |
| Взаимодействие с негосударственными детскими садами по вопросам комплектования в ДОУ                                                                                                                                                 |                                 |
| Прием и обработка информации, предоставленной гражданами при регистрации детей в электронной очереди в МДОУ через Портал госуслуг                                                                                                    |                                 |
| Прием и обработка информации о постановке детей в электронную очередь в МДОУ через МФЦ                                                                                                                                               |                                 |
| Подготовка справок о регистрации в электронной очереди в МДОУ                                                                                                                                                                        |                                 |
| Подготовка и выгрузка данных в систем ЕГИССО                                                                                                                                                                                         | Матусова К.П.                   |
| Размещение платежных поручений в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)                                                                                                         | Бочаров А.С.                    |
| Прием документов для формирования комиссий, осуществляющих оценку результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационной категории и определения графика их работы | Сельменских А.В.                |
| Формирование и утверждение состава комиссий для осуществления оценки профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников в целях установления первой, высшей квалификационных категорий                            |                                 |
| Прием документов для осуществления первичной экспертизы результатов аттестации педагогических работников и формирования предложений в АК                                                                                             |                                 |
| Прием аттестационных материалов на педагогических и руководящих работников                                                                                                                                                           |                                 |
| Рассмотрение и прием заявок на проведение аттестации педагогических работников, поданных через Комплексную автоматизированную информационную систему ИРО                                                                             |                                 |
| Оказание методической и консультативной помощи аттестующимся работникам и организаторам аттестации образовательных организаций                                                                                                       |                                 |
| Прием информации о педагогических работников, планирующих аттестацию в период с 01.01.2020г. по 01.02.2021г.                                                                                                                         |                                 |
| Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации в области экспертной деятельности (аттестация педагогических работников)                                                                         | Ступина О.В.                    |
| Подготовка материалов и участие в судебных заседаниях                                                                                                                                                                                |                                 |
| Проведение правовой экспертизы проектов правовых актов Управления образования                                                                                                                                                        |                                 |
| Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления образования                                                                                                                        | Белоусова М.Ф.                  |
| Консультации для ответственных лиц в МОУ по вопросам, связанным с выполнением и внесением изменений в показатели муниципального задания                                                                                              |                                 |
| Подготовка справок по запросам Пенсионного фонда                                                                                                                                                                                     | Крохалева Н.Т.                  |

| Наименование мероприятия                                                                                                                  | Ответственный исполнитель       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Подготовка проектов локальных актов школы-новостройки                                                                                     | Миннуллина Л.М.<br>Ступина О.В. |
| Сбор и анализ информации о вакансиях педагогов в МОУ                                                                                      |                                 |
| Подготовка информации о педагогических работниках (по запросам различных организаций)                                                     |                                 |
| Подготовка пакетов документов для награждения педагогических и руководящих работников грамотами главы города, благодарностью министерства |                                 |
| Консультации для руководителей МОУ по вопросам кадрового делопроизводства                                                                 |                                 |
| Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов антитеррористической защищенности МОУ                                          | Жилин Д.В.                      |
| Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов в области дорожной безопасности в МОУ                                          |                                 |
| Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов в области противопожарной безопасности и ГОЧС в МОУ                            |                                 |
| Осуществление взаимодействия с военным комиссариатом города Каменска-Уральского по вопросам первоначальной постановки на воинский учет    |                                 |
| Участие в заседаниях призывной комиссии, работа с личными делами, призывниками и родителями                                               |                                 |
| Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов охраны труда в образовательных учреждениях                                     |                                 |
| Организация работы по расследованию несчастных случаев в образовательных учреждениях                                                      |                                 |
| Организация выполнения предписаний органов государственного надзора в МОУ                                                                 | Липин С.Б.                      |
| Организация проведения ремонтных и аварийных работ на инженерных сетях в МОУ                                                              |                                 |