



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»

П Р И К А З

от 27.04.2017 № 128

Об утверждении
Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3. статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.10.2007 № 684, Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденного приказом Минфина России от 30.09.2010 № 114-Н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ начальника Управления образования от 21.05.2014 № 97 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте Управления образования.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

Л.М. Миннуллина

УТВЕРЖДЁН
приказом начальника
Управления образования
от 27.04.2017 № 128

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Порядок), разработан в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.10.2007 № 684 (далее – Правила № 684), Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденного приказом Минфина России от 30.09.2010 № 114-Н, устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципального казенного, автономного или бюджетного учреждения, в отношении которого орган местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» (далее – Управление образования) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждение), и об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества (далее - отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с Порядком учреждением, его обособленным подразделением, осуществляющим полномочия по ведению бухгалтерского учета, по утвержденной форме согласно Приложениям №№ 1, 2, 3 к настоящему Порядку.

3. Отчет автономным учреждением составляется в соответствии с настоящим Порядком и с учетом требований, установленных Правилами № 684.

4. Отчет составляется учреждением в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом.

5. Отчет составляется на бумажном носителе в срок не позднее 01 мая года, следующего за отчетным.

6. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

7. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

- среднегодовая численность и средняя заработная плата сотрудников учреждения;

- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года). В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

8. В разделе 2 «Сведения о результатах деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

- сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением Управления образования сформировано муниципальное задание). Осуществляется ссылка на источники размещения (опубликования) Отчета о выполнении муниципального задания, составленного по форме, установленной постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 27.11.2015 № 1732 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Каменск-Уральский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)

учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенные учреждения дополнительно указывают:

- показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения;

- показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

9. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кроме особо ценного движимого имущества);

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду(кроме особо ценного движимого имущества);

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кроме особо ценного движимого имущества);

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества (здания, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным и автономным учреждениями дополнительно указываются:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных Управлением образования учреждению на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества,

приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, арендуемых учреждением или находящихся в безвозмездном пользовании.

10. Отчет автономного учреждения утверждается наблюдательным советом автономного учреждения по представлению руководителя автономного учреждения в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

В срок не позднее 01 мая года, следующего за отчетным, отчет представляется начальнику Управления образования.

11. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование начальнику Управления образования в срок не позднее 01 мая года, следующего за отчетным.

Управление образования рассматривает отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, согласовывает либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

12. Отчет автономного учреждения подлежит опубликованию не позднее 01 июня года, следующего за отчетным.

13. Учреждение размещает отчет на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, в случае отсутствия своего сайта на официальном сайте Управления образования. Размещение отчета учреждения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления согласованного отчета в учреждение.

Приложение № 1
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения и об
использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

УТВЕРЖДАЮ:

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ (ФОРМА)
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

(полное наименование учреждения)
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
за _____ год

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Сокращенное наименование учреждения		
Место нахождения учреждения		
Почтовый адрес учреждения		
Перечень видов деятельности учреждения, в том числе основных, соответствующий его учредительным документам		
Иные виды деятельности		
Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами		
Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами		
Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность		
Среднегодовая численность работников учреждения		
Средняя заработная плата работников учреждения		
Показатель	На начало года	На конец года
Количество штатных единиц учреждения		
Квалификация сотрудников учреждения		
Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода		

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Отчетный год	
1	2	3	4	
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%		
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей		
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности:	%		
	Информация о причинах образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			
4.	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности:	%		
	Информация о причинах образования просроченной кредиторской задолженности			
5.	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ	тыс. рублей		
6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода	рублей	На начало года	На конец года
	6.1. (наименование услуги)	рублей		
7.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек		
	платными услугами	человек		
8.	Кассовое исполнение бюджетной сметы и доведенных лимитов бюджетных обязательств	тыс. рублей	Доведено лимитов бюджетных обязательств	Кассовое исполнение
9.	Количество жалоб потребителей	штук		
10.	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей			
11.	Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			На начало года	На конец года
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей		
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей		
3.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук		
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров		

	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. метров		
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров		
5.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		

Исполнитель:

Лицо, ответственное за бухгалтерское обслуживание учреждения:

(должность, подпись, Ф.И.О.)

(должность, подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления образования

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения и об
использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

УТВЕРЖДАЮ:

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)

«____» _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ (ФОРМА)
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

(полное наименование учреждения)
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
за _____ год

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Сокращенное наименование учреждения		
Место нахождения учреждения		
Почтовый адрес учреждения		
Перечень видов деятельности учреждения, в том числе основных, соответствующий его учредительным документам		
Иные виды деятельности		
Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами		
Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами		
Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность		
Среднегодовая численность работников учреждения		
Средняя заработная плата работников учреждения		
Показатель	На начало года	На конец года
Количество штатных единиц учреждения		
Квалификация сотрудников учреждения		
Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода		

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Отчетный год	
1	2	3	4	
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%		
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей		
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности	%		
	Информация о причинах образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			
4.	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности	%		
	Информация о причинах образования просроченной кредиторской задолженности			
5.	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ	тыс. рублей		
6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода	рублей	На начало года	На конец года
	6.1. (наименование услуги)	рублей		
7.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек		
	платными услугами	человек		
8.	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов), предусмотренных планом ФХД учреждения	тыс. рублей	План	Факт
	Собственные доходы учреждения	тыс. рублей		
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. рублей		
	Субсидии на иные цели	тыс. рублей		
9.	Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом	тыс. рублей	План	Факт

	ФХД учреждения			
	Собственные доходы учреждения	тыс. рублей		
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. рублей		
	Субсидии на иные цели	тыс. рублей		
10.	Количество жалоб потребителей	штук		
11.	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей			
12.	Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			На начало года	На конец года
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей		
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей		

	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей		
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели	тыс. рублей		
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. рублей		
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей		
6.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления:	кв. метров		
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. метров		

	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров		
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендуемых учреждением или находящихся в безвозмездном пользовании	кв. метров		
8.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		

Исполнитель:

Лицо, ответственное за бухгалтерское обслуживание учреждения:

(должность, подпись, Ф.И.О.)_____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления образования

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения и об
использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом

(наименование учреждения)

(Ф.И.О., подпись председателя
наблюдательного совета)

(дата, № протокола заседания
наблюдательного совета)

ОТЧЕТ (ФОРМА)
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И

(полное наименование учреждения)
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
за _____ год

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Сокращенное наименование учреждения		
Место нахождения учреждения		
Почтовый адрес учреждения		
Перечень видов деятельности учреждения, в том числе основных, соответствующий его учредительным документам		
Иные виды деятельности		
Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами		
Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами		
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность		
Среднегодовая численность работников учреждения		
Средняя заработная плата работников учреждения		
Показатель	На начало года	На конец года
Количество штатных единиц учреждения		
Квалификация сотрудников учреждения		
Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода		
Состав наблюдательного совета автономного		

учреждения (фамилия, имя, отчество, должность):	
Представители учредителя	
Представители собственника имущества	
Представители общественности	
Представители трудового коллектива	
Представители иных государственных органов, органов местного самоуправления	

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
1	2	3	4	5	6
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%			
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей			
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности	%			
Информация о причинах образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию					
4.	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности	%			
Информация о причинах образования просроченной кредиторской задолженности					
5.	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ	тыс. рублей			
6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода	рублей			
	6.1. (наименование услуги)	рублей			
7.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек			
	платными услугами	человек			

8.	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов), предусмотренных планом ФХД учреждения	тыс. рублей	План	Факт	План	Факт	План	Факт
	Собственные доходы учреждения	тыс. рублей						
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. рублей						
	Субсидии на иные цели	тыс. рублей						
9.	Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом ФХД учреждения	тыс. рублей	План	Факт	План	Факт	План	Факт
	Собственные доходы учреждения	тыс. рублей						
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. рублей						
	Субсидии на иные цели	тыс. рублей						
10.	Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	%						
11.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	тыс. рублей						
12.	Прибыль после налогообложения в отчетном периоде	тыс. рублей						
13.	Количество жалоб потребителей	штук						
14.	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей							
15.	Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)							

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год	
			Начало года	Конец года
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей		
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей		
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели	тыс. рублей		
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. рублей		

5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей		
6.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук		
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров		
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. метров		
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров		
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендуемых учреждением или находящихся в безвозмездном пользовании	кв. метров		
8.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей		

Исполнитель:

Лицо, ответственное за бухгалтерское обслуживание учреждения:

(должность, подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность, подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.