



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»

П Р И К А З

от 14.04.2015 № 59

Об утверждении
Регламента проведения органом местного самоуправления «Управление
образования города Каменска-Уральского» ведомственного контроля
в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд

Руководствуясь статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Порядком осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования город Каменск-Уральский, утвержденным Постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 01.08.2014 № 1058, в целях осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент проведения органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд (прилагается).
2. Подпункты 2, 5, 6 пункта 4 Регламента, утвержденного настоящим приказом, вступают в силу с 01 января 2017 года.
3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте Управления образования.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника
Управления образования

Н.В. Едигарева

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
Управления образования
от 14.04.2015 № 59

**РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАМЕНСК-УРАЛЬСКОГО»
ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» (далее – Управление образования) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования город Каменск-Уральский (далее - ведомственный контроль) в отношении подведомственных заказчиков.

2. Объектом ведомственного контроля Управления образования являются муниципальные учреждения, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя (перечень прилагается) (далее - подведомственный заказчик).

3. Предметом ведомственного контроля является соблюдение подведомственным заказчиком, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

4. При осуществлении ведомственного контроля Управление образования осуществляет проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе, в отношении:

1) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

2) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

3) соблюдения правил нормирования в сфере закупок;

4) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;

6) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

а) в планах-графиках, информации, содержащейся в планах закупок;

б) в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках;

в) в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей),

информации, содержащейся в документации о закупках;

г) в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

д) в реестре контрактов, заключенных заказчиками, условиям контрактов;

7) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

8) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

9) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

10) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта в случаях, предусмотренных части 3 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

11) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

12) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

13) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

14) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

5. Ведомственный контроль в сфере закупок осуществляется уполномоченными должностными лицами Управление образования путем проведения проверок (плановых и внеплановых).

По форме проверки подразделяются на документарные и выездные. Документарные проверки по месту нахождения Управления образования на основании представленных по его запросу документов (информации), выездные проверки - по месту нахождения подведомственного заказчика.

6. Плановые проверки осуществляются на основании плана проверок.

План проверок формируется ежегодно по полугодиям, утверждается начальником Управления образования и размещается на официальном сайте Управления образования (<http://obr-ku.ru/>) в срок не позднее 25 числа месяца, предшествующего планируемому периоду (на первое полугодие - не позднее 25 декабря предшествующего года, на второе полугодие - не позднее 25 июня текущего года).

7. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в шесть месяцев. Контрольные мероприятия проводятся Управлением образования не ранее шести месяцев с момента окончания контрольных мероприятий функциональным органом администрации города Каменска-Уральского Финансово-бюджетное управление.

Формирование плана проверок осуществляется с учетом информации

о контрольных мероприятиях, планируемых (проводимых) функциональным органом администрации города Каменска-Уральского Финансово-бюджетное управление, в целях исключения дублирования деятельности по контролю.

8. Внеплановые проверки осуществляются на основании приказа начальника Управления образования, при наличии информации о нарушениях законодательств Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

Информация может быть получена из различных источников, в том числе автоматизированных информационных систем, официального сайта единой информационно-телекоммуникационной в сети Интернет и официальных печатных изданий.

9. Решение о форме проведения проверки (документарная, выездная) принимается: при плановой проверке - на стадии формирования плана проверок, а при назначении внеплановой проверки - определяется в приказе о проведении такой проверки.

10. Для осуществления ведомственного контроля приказом начальника Управления образования о проведении проверки определяется состав должностных лиц Управления образования (в количестве не менее трех человек), уполномоченных на осуществление ведомственного контроля.

11. Управление образования уведомляет подведомственного заказчика о проведении мероприятий ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении проверки (далее - уведомление).

Уведомление о проведении плановой проверки направляется не позднее, чем за пять рабочих дней до дня начала проведения проверки, а при внеплановой проверке - не позднее, чем за один рабочий день до дня начала проведения проверки.

12. Уведомление должно содержать следующую информацию:

а) наименование подведомственного заказчика, которому адресовано уведомление;

б) предмет проверки (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность подведомственного заказчика;

в) форма проверки (выездная или документарная);

г) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля;

е) запрос о предоставлении документов (информации), необходимых для осуществления ведомственного контроля;

ж) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

13. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем тридцать календарных дней.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, экспертиз и расследований, срок проведения проверки может быть продлен приказом начальника Управления

образования или лица, его замещающего, но не более одного раза и не более чем на 30 календарных дней, за исключением случаев препятствования проведению проверки, а также несоблюдения лицами, действия (бездействие) которых проверяются, требований по представлению запрашиваемых документов и сведений.

14. Должностные лица Управления образования, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, при проведении проверок имеют право:

1) в случае выездной проверки на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания подведомственного заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими документов, удостоверяющих личность, и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

2) на истребование необходимых для проведения проверки документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

3) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимой проверки.

15. Должностные лица Управления образования, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, при проведении проверок обязаны:

1) проводить проверки на основании и в соответствии с приказом о проведении проверки;

2) посещать территории и помещения подведомственного заказчика в целях проведения проверки только во время исполнения служебных обязанностей с соблюдением установленного срока проведения проверки;

3) знакомить представителя подведомственного заказчика с копией приказа о проведении проверки, продлении срока проведения проверки, а также с результатами проверки.

16. Должностные лица Управления образования, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, при проведении проверки несут ответственность за качество проводимых проверок, достоверность информации и выводов, содержащихся в актах (отчетах) проверок, их соответствие действующему законодательству.

17. Должностные лица подведомственного заказчика имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам проверки;

2) знакомиться с результатами проверки;

3) представлять возражения по акту проверки.

18. Во время проведения проверки должностные лица подведомственного заказчика обязаны:

1) не препятствовать проведению проверки, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа должностным лицам, уполномоченным на осуществление ведомственного контроля, на территорию, в помещения, здания с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

2) в соответствии с приказом о проведении проверки или по письменному запросу представлять должностным лицам, уполномоченным на осуществление

ведомственного контроля, необходимые для проведения проверки оригиналы и (или) копии документов и сведений;

3) обеспечивать необходимые условия для работы должностных лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля, в том числе предоставлять помещения для работы, оргтехнику и иные необходимые для проведения проверки средства и оборудование, указанные в приказе или уведомлении о проведении проверки.

19. Результаты проверки оформляются актом проверки в сроки, установленные приказом о проведении проверки. Срок оформления результатов проверки не должен превышать пяти рабочих дней с момента окончания проверки.

20. Акт проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

В вводной части акта проверки указываются наименование органа ведомственного контроля; номер, дата и место составления акта проверки; дата и номер приказа о проведении проверки; основание, предмет и сроки осуществления проверки; период проведения проверки; фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностей должностных лиц Управления образования, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля; наименование, адрес местонахождения подведомственного заказчика.

В мотивировочной части акта проверки указываются обстоятельства, установленные при проведении проверки, положения законодательства, которыми руководствовались должностные лица при установлении наличия/отсутствия нарушений в сфере закупок, сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, последствиях этих нарушений.

В резолютивной части акта проверки указываются выводы о наличии со стороны подведомственного заказчика нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок со ссылками на конкретные нормы, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки, либо об их отсутствии, а также предложения о направлении информации о результатах проверки в Министерство финансов Свердловской области для принятия соответствующих мер.

21. Акт проверки составляется в двух экземплярах и подписывается всеми должностными лицами Управления образования, уполномоченными на осуществление ведомственного контроля.

22. Один экземпляр акта проверки направляется (вручается) подведомственному заказчику в срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания, второй экземпляр акта проверки остается в Управлении образования.

23. Подведомственный заказчик в течение пяти рабочих дней со дня получения акта проверки вправе представить в Управление образования письменные возражения по фактам, изложенным в акте проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

24. В случае выявления по результатам мероприятий ведомственного контроля действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения в сфере закупок, информация о данном нарушении с приложением копии акта проверки и копий материалов, подтверждающих выявленное нарушение, подлежит направлению в орган, уполномоченный в соответствии с Кодексом Российской

Федерации об административных правонарушениях возбуждать дела об административных правонарушениях в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания акта.

Информация о нарушениях, содержащих признаки административного правонарушения в сфере закупок, направляется отдельно от информации о нарушениях, содержащих признаки административного правонарушения, относящегося к компетенции органов внутреннего муниципального финансового контроля.

25. Материалы проверки, направляемые в орган, уполномоченный в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, возбуждать дела об административных правонарушениях в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, должны подтверждать:

- 1) факт нарушения законодательства о закупках;
- 2) полномочия должностных лиц, совершивших нарушение.

Копии материалов проверки должны быть заверены надлежащим образом начальником Управления образования (иным уполномоченным лицом).

26. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, Управление образования передает материалы проверки в правоохранительные органы.

27. По результатам осуществления мероприятий ведомственного контроля Управление образования направляет информацию в функциональный орган администрации города Каменска-Уральского Финансово-бюджетное управление по форме согласно приложению к Порядку осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования город Каменск-Уральский, утвержденному постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 01.08.2014 № 1058.

Информация за первое полугодие текущего года представляется не позднее 20 июля текущего года, за второе полугодие - не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

28. Все материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля хранятся Управлением образования три года.

Приложение
к Регламенту проведения органом
местного самоуправления
«Управление образования города
Каменска-Уральского»
ведомственного контроля в сфере
закупок для обеспечения
муниципальных нужд

**Перечень
объектов ведомственного контроля Управления образования
в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд**

№ п/п	Наименование муниципального учреждения
1	2
1	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания учреждений образования муниципального образования город Каменск-Уральский»
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов»
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Героя Советского Союза летчика-космонавта П.И. Беляева»
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»
8	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 9»
9	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 10»
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11»
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 14»
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15»

1	2
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 с углубленным изучением отдельных предметов имени Владимира Петровича Шевалева»
14	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17 с углубленным изучением отдельных предметов»
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19»
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20»
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21»
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением отдельных предметов»
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов»
20	Муниципальное бюджетное учреждение общеобразовательная школа-интернат «Общеобразовательная школа-интернат № 27 основного общего образования»
21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30»
22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31»
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32»
24	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34»
25	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35»
26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 37 с углубленным изучением отдельных предметов»
27	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38»
28	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 39»
29	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40»
30	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 51»
31	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 60 имени Героя Советского Союза Г.П. Кунавина»

1	2
32	Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 1»
33	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»
34	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»
35	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 комбинированного вида»
36	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3»
37	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5»
38	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей»
39	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»
40	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 комбинированного вида»
41	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 комбинированного вида»
42	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11»
43	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 комбинированного вида»
44	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
45	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 комбинированного вида»
46	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16»
47	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»
48	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
49	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 комбинированного вида»
50	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27 компенсирующего вида»

1	2
51	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 компенсирующего вида»
52	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 комбинированного вида»
53	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 34»
54	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
55	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 41 комбинированного вида»
56	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42»
57	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 46»
58	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 52 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»
59	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 53»
60	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 57»
61	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 58»
62	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 59»
63	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 62»
64	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65»
65	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 68»
66	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 70 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
67	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 72 комбинированного вида»
68	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 73 комбинированного вида»
69	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74»

1	2
70	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78»
71	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79»
72	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 82 комбинированного вида»
73	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 83»
74	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 84 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
75	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85 комбинированного вида»
76	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 86 комбинированного вида»
77	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87 комбинированного вида»
78	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 88 комбинированного вида»
79	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89 комбинированного вида»
80	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 90 комбинированного вида»
81	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 91 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»
82	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 93»
83	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»
84	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 комбинированного вида»
85	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 96 комбинированного вида»
86	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 97 комбинированного вида»
87	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 98 комбинированного вида»
88	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 100 комбинированного вида»

1	2
89	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»
90	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 102 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»
91	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 103»
92	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 104»
93	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 106 комбинированного вида»
94	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения»