



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»
П Р И К А З

от 13.12.2019 № 296

***О внесении изменений в некоторые приказы
начальника Управления образования***

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Управления образования в соответствие с Федеральным законом от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закон «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 01 октября 2019 № 328-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке комплектования детьми образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное приказом начальника Управления образования от 24.02.2012 № 71 (в редакции приказов начальника Управления образования от 20.03.2012 № 83, от 26.03.2013 № 66, от 19.07.2013 № 166, от 05.04.2016 № 110, от 14.09.2016 № 215, от 30.03.2017 № 96, от 01.06.2017 № 163, от 15.12.2017 № 406, от 16.01.2018 № 05, от 05.06.2018 № 131, от 16.07.2018 № 164, от 21.08.2019 № 200), следующие изменения :

1) пункт 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Категории лиц, имеющих право на льготное или преимущественное устройство в МОУ, и представляемые ими документы определены в Приложении № 3 к Административному регламенту.»;

2) пункты 2.9-2.13 признать утратившими силу.

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на электронный учет детей в целях предоставления мест в образовательных учреждениях муниципального образования город Каменск-Уральский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, ведению такого учета, выдаче путевок

и зачислению детей в данные образовательные учреждения муниципального образования город Каменск-Уральский, утвержденный приказом начальника Управления образования от 05.04.2016 № 111 (в редакции приказов начальника Управления образования от 14.09.2016 № 215, от 30.03.2017 № 96 (в редакции приказа начальника Управления образования от 15.12.2017 № 406), от 01.06.2017 № 163, от 15.12.2017 № 406, от 16.01.2018 № 05, от 05.06.2018 № 131, от 16.07.2018 № 164, от 23.08.2018 № 200, от 02.11.2018 № 297, от 28.02.2019 № 43, от 20.11.2019 № 277), следующие изменения:

1) в приложении № 3:

а) подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

1.	<p>1) дети сотрудников полиции; сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (далее - сотрудники ОВД); сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы (далее - сотрудники учреждений и органов)</p>	<p>- справка с места работы (службы) или копия удостоверения сотрудника полиции, ОВД, учреждений и органов</p>
----	--	--

б) дополнить пунктом 13 следующего содержания:

13	<p>Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, братья и (или) сестры которых обучаются в данном ОУ</p>	<p>1) Документы, подтверждающие родство обучающегося в ОУ с ребенком, подлежащим зачислению в данное ОУ, из числа следующих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свидетельство о рождении - свидетельство об установлении отцовства - свидетельство об усыновлении (удочерении) - справка, выданная территориальным органом записи актов гражданского состояния. <p>2) Документы о регистрации детей по месту жительства или пребывания (при их отсутствии – документы о регистрации детей по месту жительства или пребывания их родителей(я) (законных(ого) представителей(я)), с которыми (которым) они проживают):</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания по форме № 3 (предоставляется Управлением по вопросам миграции Главного управления Министерства
----	--	--

		<p>внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области);</p> <p>- копия свидетельства о регистрации по месту жительства по форме № 8 (предоставляется Управлением по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области);</p> <p>- копия страниц паспорта родителей(я) (законных(ого) представителей(я)) в развороте (если у детей отсутствует свидетельство о регистрации по месту жительства или свидетельство о регистрации по месту пребывания).</p> <p>3) Документ, подтверждающий проживание детей в одной семье - справка с места жительства, заверенная подписью соответствующего должностного лица, подтверждающая проживание детей в одной семье (справка о составе семьи).</p>
--	--	---

2) приложение № 7 изложить в новой редакции (приложение № 1);

3) приложение № 8 изложить в новой редакции (приложение № 2);

4) приложение № 9 изложить в новой редакции (приложение № 3).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 13 декабря 2019 года, кроме подподпункта «а» подпункта 1 пункта 2 настоящего приказа, вступающего в силу с 1 января 2020 года.

4. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте Управления образования.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

Л.М. Миннуллина

Приложение № 1
к приказу начальника
Управления образования
от 13.12.2019 № 296

«Приложение № 7
к Административному регламенту

ФОРМА ПУТЕВКИ НА ОДНОГО РЕБЕНКА

ПУТЕВКА № 65436/ВА/_____ на ЗАЧИСЛЕНИЕ
в Детский сад № _____

Вид заявления:

Первичное - _____

Переводное - _____

Место выбытия: - _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства ребенка _____

Путевка оформлена _____

Начальник Управления образования _____ / _____

Линия отрыва

Уважаемые родители! Путевка должна быть представлена в ДООУ в течение 5 рабочих дней со дня получения. В противном случае в предоставлении места в ДООУ будет отказано.

Линия отрыва

Выдана путевка № _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства ребенка _____

С условиями предоставления путевки в ДООУ ознакомлен.

Путевку получил:

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ ».

Приложение № 2
к приказу начальника
Управления образования
от 13.12.2019 № 296

«Приложение № 8
к Административному регламенту

ФОРМА ПУТЕВКИ НА НЕСКОЛЬКО ДЕТЕЙ

ПУТЕВКА

Направляются в Детский сад № ____ следующие дети:

№ п/п	Номер путевки АИС «Е-услуги. Образование»	Ребёнок	Дата рождения (ребёнок)	Группа	Номер заявления в АИС «Е-услуги. Образование»	Адрес проживания
1	2	3	4	5	6	7

Начальник Управления образования _____ / _____».

Приложение № 3
к приказу начальника
Управления образования
от 13.12.2019 № 296

«Приложение № 9
к Административному регламенту

ФОРМА ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ ПУТЕВОК

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ПУТЕВОК

Дата выдачи	№ путевки	Детский сад	Перевод из детского сада	Примечание / подпись заявителя при обмене детскими садами
1	2	3	4	5