



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»

П Р И К А З

от 02.08.2013 № 171

***Об организации работы в Органе местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского» по согласованию сделок
с муниципальным недвижимым и особо ценным движимым имуществом,
закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями***

На основании пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 21.12.2004г. № 170-ФЗ, от 26.06.2007г. № 118-ФЗ), Положения «Об управлении и распоряжении собственностью муниципального образования город Каменск-Уральский», утвержденного решением Городской Думы города Каменска-Уральского от 11.08.2010г. № 238 (в ред. Решений Городской Думы города Каменска-Уральского от 10.11.2010г. № 270, от 25.05.2011г. № 357, от 27.06.2012г. № 524, от 18.07.2012г. № 544, от 20.02.2013г. № 73), Положения «О передаче в аренду муниципального имущества муниципального образования город Каменск-Уральский», утвержденного решением Городской Думы города Каменска-Уральского от 24.12.2008г. № 37 (в ред. Решений Городской Думы города Каменска-Уральского от 25.03.2009г. № 69, от 27.05.2009г. № 91, от 23.12.2009г. № 157, от 11.08.2010г. № 239, от 08.12.2010г. № 280, от 05.12.2012г. № 35), подпунктами 14 и 20 пункта 2.3. Положения об Органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», утвержденного решением Городской Думы города Каменска-Уральского от 24.05.2006г. № 172 (в ред. Решений Городской Думы города Каменска-Уральского от 10.11.2010г. № 274, от 28.12.2011г. № 449),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения Органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» экспертной оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей (приложение № 1);

1.2. Порядок принятия решения Органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» по согласованию сделок с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями, и недвижимым имуществом (приложение № 2);

1.3. Состав комиссии Органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» по рассмотрению экспертной оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте Управления образования.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

И.В. Малашенко

Порядок
проведения Органом местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»
экспертной оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения
образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им
медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты
и социального обслуживания детей

1. Настоящий Порядок регламентирует организацию работы по проведению Органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» (далее – Управление образования) экспертной оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей (далее – экспертная оценка).

2. Настоящий Порядок подготовлен в целях обеспечения выполнения требований пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

3. Настоящий Порядок применяется в случае, когда муниципальное образовательное учреждение, в отношении которого Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя, планирует передачу закрепленных за ним объектов муниципального недвижимого имущества в аренду.

4. Для проведения экспертной оценки организация представляет в Управление образования следующие документы:

1) сопроводительное письмо о проведении Управлением образования экспертной оценки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заключение Совета муниципального бюджетного образовательного учреждения или Наблюдательного совета муниципального автономного образовательного учреждения о возможности передачи в аренду по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) информацию об использовании недвижимого имущества организацией по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) копии документов БТИ (поэтажный план и экспликация) на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче в аренду;

5) правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы учреждения на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче в аренду.

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

За представление неполной или недостоверной информации руководитель учреждения несет личную ответственность.

Управление образования обеспечивает рассмотрение представленных учреждением документов в течение 30 дней со дня их получения.

5. Проведение экспертной оценки осуществляется комиссией Управления образования по рассмотрению экспертных оценок (далее - Комиссия) на основании представленных учреждением документов.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проверяет полноту и комплектность документов, представленных учреждением;

2) проводит экспертную оценку.

По результатам проведения экспертной оценки Комиссия вправе принять решение о невозможности заключения договора аренды в случае:

- выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

- если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;

- несоответствия цели аренды и назначения помещения;

- если планируемая передача в аренду противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

7. Для выполнения возложенных функций Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у структурных подразделений Управления образования и руководителей учреждений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

- устанавливать для структурных подразделений Управления образования и руководителей учреждений сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

8. Состав Комиссии утверждается приказом начальника Управления образования. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

В отсутствие либо по поручению председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии,

ведение протоколов заседания Комиссии, сбор и хранение материалов Комиссии.

9. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Комиссии.

10. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

11. Решение Комиссии оформляется заключением (приложение № 4 к настоящему Порядку), которое подписывается участвующими в заседании членами Комиссии, изготавливается в 2 экземплярах, которые направляются в учреждение

12. Решение Комиссии о возможности заключения договора аренды действительно в течение шести месяцев со дня проведения экспертной оценки.

13. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

14. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии хранятся в Управлении образования.

Приложение № 1
к Порядку проведения Органом местного
самоуправления «Управление образования города
Каменска-Уральского» экспертной оценки последствий
заключения договора аренды для обеспечения
образования, воспитания, развития, отдыха,
оздоровления детей, оказания им медицинской,
лечебно-профилактической помощи, социальной
защиты и социального обслуживания детей

Форма

Бланк организации

Орган местного самоуправления
«Управление образования города
Каменска-Уральского»

О представлении документов
для проведения экспертной оценки
последствий заключения договора аренды

В целях обеспечения реализации пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» направляем необходимые документы для проведения Управлением образования экспертной оценки последствий заключения договора(-ов) аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Приложение:

1) заключение Совета муниципального бюджетного образовательного учреждения (Наблюдательного совета муниципального автономного образовательного учреждения) о возможности передачи имущества в аренду на ____ л.;

2) информация об использовании недвижимого имущества учреждением на ____ л.;

3) копии документов БТИ (поэтажный план и экспликация) на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче в аренду на ____ л.;

4) правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы учреждения на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче в аренду на ____ л.

(подпись)

ФИО

(указывается должность
руководителя организации)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку проведения Органом местного
самоуправления «Управление образования города
Каменска-Уральского» экспертной оценки последствий
заключения договора аренды для обеспечения
образования, воспитания, развития, отдыха,
оздоровления детей, оказания им медицинской,
лечебно-профилактической помощи, социальной
защиты и социального обслуживания детей

Форма

Утверждено

(указывается наименование
коллегиального органа учреждения)
протоколом от " ____ " _____ 20__ г. № ____

Заключение
о возможности передачи в аренду
недвижимого имущества

Комиссия учреждения в составе:
председателя комиссии (руководителя или заместителя руководителя
учреждения) _____;
(Ф.И.О., занимаемая должность)
секретаря комиссии _____;
(Ф.И.О., занимаемая должность)
членов комиссии: _____;
(Ф.И.О., занимаемая должность)

представителей общественных организаций сотрудников и (или)
обучающихся учреждения _____;
(Ф.И.О., занимаемая должность)

в соответствии с п. 4 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ
«Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также
на основании следующих данных:

объект аренды: _____;
(здания, сооружения, помещения: учебные, учебно-производственные, нежилые помещения,
спортивные и др., с точным указанием назначения объекта недвижимости и адреса согласно
документам технической инвентаризации)

общая площадь: _____ кв. метров

цель аренды: _____;
(организация учебного процесса, торговля канцтоварами, ксерокопирование, реализация учебной
литературы, общественного питания и др. цели)

срок аренды: _____;
(с даты заключения договора)

время использования объекта: _____
(круглосуточное или почасовое с указанием конкретного времени использования,
например с 18.00 до 20.00, и количества часов в день, неделю или месяц)

контингент обучающихся (детей): _____ чел.

составила настоящее заключение о возможности передачи в аренду
помещений, находящихся в оперативном управлении _____

(полное наименование учреждения)

так как передача в аренду не приведет к возможности ухудшения условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

М.П.

Приложение № 3
к Порядку проведения Органом местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»
экспертной оценки последствий заключения договора
аренды для обеспечения образования, воспитания,
развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им
медицинской, лечебно-профилактической помощи,
социальной защиты и социального обслуживания детей

Форма

Информация об использовании недвижимого имущества

(полное наименование организации)

Помещения	Общая площадь помещений, закрепленных за учреждением (кв. м)	Площади помещений, переданных в аренду по заключенным договорам (кв. м)	Площади помещений, планируемых к передаче в аренду, из которых:	
			ранее переданные в аренду (кв. м)	вновь планируемые к передаче (кв. м)
1	2	3	4	5
Учебные				
Социального назначения				
Прочие				
Итого				

Процент передаваемых помещений в аренду от общей площади закрепленных помещений ____% <*>

(подпись)

ФИО

(указывается должность
руководителя организации)

<*> Показатель рассчитывается как сумма итогов граф 3 и 5, умноженная на 100
и разделенное на итог графы 2

Приложение № 4
к Порядку проведения Органом местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»
экспертной оценки последствий заключения договора
аренды для обеспечения образования, воспитания,
развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им
медицинской, лечебно-профилактической помощи,
социальной защиты и социального обслуживания детей

Форма

Экспертное заключение

проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды
для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей,
оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты
и социального обслуживания детей

«___» _____ 20__ г.

Экспертная Комиссия в составе:

председателя комиссии _____;
(Ф.И.О., занимаемая должность)

заместителя председателя комиссии _____;
(Ф.И.О., занимаемая должность)

секретаря комиссии _____;
(Ф.И.О., занимаемая должность)

членов комиссии:

(Ф.И.О., занимаемая должность)

(Ф.И.О., занимаемая должность)

в соответствии с пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» составила настоящее заключение об оценке последствий заключения договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей в отношении имущества, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей, закрепленного на праве оперативного управления за _____

(наименование учреждения)

объект аренды: _____;

(здания, сооружения, помещения: учебные, учебно-производственные, нежилые помещения, спортивные и др., с точным указанием назначения объекта недвижимости и адреса согласно документам технической инвентаризации)

общая площадь: _____ кв. метров

цель аренды: _____;

(организация учебного процесса, торговля канцтоварами, ксерокопирование, реализация учебной литературы, общественного питания и др. цели)

срок аренды: _____;
(с даты заключения договора)

время использования объекта: _____
(круглосуточное или почасовое с указанием конкретного времени использования, например с 18.00 до 20.00, и количества часов в день, неделю или месяц)

контингент обучающихся (детей): _____ чел.

Последствия (сдачи в аренду помещений (имущества), принятия решения о реорганизации или ликвидации, иного изменения назначения имущества)

_____ (указываются предполагаемые последствия передачи муниципальным образовательным учреждением о передаче объекта в аренду, определяется возможность наступления отрицательных последствий для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, руководствуясь тем, что предлагаемые к сдаче в аренду помещения не задействованы в учебно-воспитательном процессе и являются не жилыми, то есть не ухудшают условия образовательного процесса)

По результатам оценки Комиссия установила (не установила) возможность ухудшения условий для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, обучающихся в _____

Председатель комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя
Комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Порядок
принятия решения Органом местного самоуправления «Управление
образования города Каменска-Уральского» по согласованию сделок с особо
ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными
образовательными учреждениями, и недвижимым имуществом

1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации работы по принятию Органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» (далее – Управление образования) решения по согласованию сделок с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения), или приобретенным за счет средств, выделенных им Управлением образования на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

2. Для согласования сделки учреждение представляет в Управление образования следующие документы:

1) сопроводительное письмо о согласовании совершения учреждением сделки.

Сопроводительное письмо должно содержать:

- обоснование и цель совершения сделки;
- информацию об объекте недвижимого имущества, в отношении которого предполагается заключение сделки (далее - объект недвижимого имущества);
- информацию об особо ценном движимом имуществе, в отношении которого предполагается заключение сделки (далее - объект движимого имущества);
- информацию о сторонах сделки (за исключением случаев, если стороны сделки определяются по результатам публичных торгов);
- предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость (за исключением случаев, если цена сделки определяется по результатам публичных торгов);
- сроки исполнения обязательств по сделке;
- источники финансирования сделки;
- иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации или иными правовыми актами, либо относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

2) проект сделки (договора) со всеми приложениями к нему;

3) копии договоров, связанных со сделкой;

4) справку об обосновании целесообразности заключения сделки;

5) справку о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения;

6) справку о способности (обеспеченности) исполнения обязательств

учреждения по сделке;

7) информацию об использовании объекта недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества учреждением;

8) информацию о техническом состоянии объекта недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе информацию о необходимости осуществления его ремонта и переоборудования с указанием объема необходимых средств и предполагаемого источника финансирования;

9) копии документов БТИ (технический и кадастровый паспорт) на объект недвижимого имущества;

10) кадастровый паспорт земельного участка под объектом недвижимого имущества;

11) правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы учреждения на объект недвижимого имущества и земельный участок под ним;

12) экспертную оценку последствий заключения договора аренды, проводимую Управлением образования для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности на совершение данной сделки, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

За представление неполной или недостоверной информации руководитель учреждения несет личную ответственность.

3. Представленные документы рассматриваются Управлением образования в течение 30 дней со дня их получения.

4. Управление образования на основании представленных документов:

- проверяет полноту (комплектность) документов, представленных организацией, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, наличие в сопроводительном письме сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, и уведомляет организацию в течение 10 рабочих дней о выявленных недостатках или о необходимости представить дополнительные документы и принимает доработанный вариант документов к повторному рассмотрению;

- рассматривает и согласовывает сделку.

5. По результатам рассмотрения представленных учреждением документов Управление образования вправе принять решение об отказе в согласовании заключения сделки в случае:

- выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

- отсутствия достаточного обоснования целесообразности заключения сделки;

- несоответствия сделки целям и видам деятельности учреждения;

- если совершение сделки приведет к невозможности осуществления учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

- если планируемая к заключению сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

6. Решение о согласовании сделки в отношении объекта недвижимого и (или) движимого имущества оформляется приказом начальника Управления образования.

7. Решение Управления образования о согласовании сделки в отношении объекта недвижимого и движимого имущества действительно в течение шести месяцев со дня его принятия.

СОСТАВ

комиссии Органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» по рассмотрению экспертной оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей

Малашенко Ирина Васильевна, начальник Управления образования, председатель комиссии;

Едигарева Надежда Витальевна, заместитель начальника Управления образования, заместитель председателя комиссии;

Ступина Ольга Владимировна, главный специалист Управления образования, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Анисимова Ирина Владимировна, ведущий специалист Управления образования;

Григорьева Людмила Валентиновна, директор МКУ «ЦБЭО»;

Дьячкова Тамара Григорьевна, ведущий экономист МКУ «ЦБЭО» (по согласованию);

Кокшарова Наталья Юрьевна, главный специалист Управления образования;

Летовальцев Владимир Иванович, главный специалист Управления образования;

Миннуллина Лейла Минерафиковна, главный специалист Управления образования;

Степанова Тамара Яковлевна, главный специалист МКУ «ЦБЭО» (по согласованию).