



Свердловская область  
город Каменск-Уральский  
*Орган местного самоуправления*  
*«Управление образования города Каменска-Уральского»*

**П Р И К А З**

от 14.01.2010 № 03

*Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», к совершению коррупционных правонарушений*

В целях реализации части 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования

В.И. Армянинов

УТВЕРЖДЁН  
приказом начальника  
Управления образования  
от 14.01.2010 № 03

### **П О Р Я Д О К**

***уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», к совершению коррупционных правонарушений***

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации деятельности муниципальных служащих органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» при исполнении ими обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) (далее - работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. Уведомление муниципальным служащим работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) подается им в течение трех рабочих дней на имя начальника Управления образования с момента указанного обращения.

3. Регистрация уведомления производится в день его получения в отдельном журнале ведущим специалистом в области обеспечения оперативного управления системой образования Управления образования.

На уведомлении специалистом ставится регистрационный штамп с указанием даты его поступления и входящего номера.

4. В уведомлении указывается следующий перечень сведений:

а) Ф.И.О. муниципального служащего, направившего уведомление (далее - уведомитель);

б) должность муниципальной службы, замещаемая уведомителем;

в) Ф.И.О. и занимаемая должность обратившегося к уведомителю с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

г) дата, время, место, способ и суть обращения обратившегося к уведомителю;

д) дата исполнения уведомителем обязанности по сообщению органам прокуратуры или другим государственным органам об обращении к нему граждан в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

е) дата подачи уведомления;

ж) подпись уведомителя.

5. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется в порядке, установленном Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утвержденным постановлением администрации г. Каменска-Уральского от 29.10.2009г. № 1122

Материалы проверки направляются в прокуратуру города Каменска-Уральского.